



## Le novità del cedolino di OTTOBRE

### ➤ Fringe Benefit

Le disposizioni in vigore prevedono per i c.d. "fringe benefits" (es. valore convenzionale dell'auto, alloggio in uso al dipendente, Welfare aziendale, mutui e prestiti a tasso agevolato ecc.) **l'esenzione totale** qualora il loro importo complessivo non superi il limite di legge. Al superamento del suddetto limite tutto l'importo cumulato nell'anno concorre alla formazione del reddito imponibile (sia fiscale che contributivo). L'importo del benefit viene indicato nel corpo del cedolino con cadenza mensile/annuale o al verificarsi del singolo evento, mentre le quote esenti, soggette o imponibili trovano esposizione con le voci figurative riportate di seguito:

- voce **91QC** Progr.Fr.Benefit esenti: identifica il dato progressivo al corrente mese entro il limite di esenzione;
- voce **91QE** Progr.Fr.Benefit soggetti: identifica il dato progressivo al corrente mese oltre il limite di deducibilità;
- voce **64QE** Imponibile fringe benefit: identifica il dato del mese rilevante ai fini fiscali e contributivi.

**Con particolare riferimento ai mutui e prestiti a tasso agevolato per i dipendenti si ricorda che l'importo del benefit sarà determinato e indicato nel cedolino del  mese di dicembre 2023.**

### ➤ Conto Welfare UBI

Con il cedolino di ottobre sono evidenziate le voci relative al **Conto Welfare UBI 2023**, con la seguente modalità:

- voce **1CWU**: liquidazione delle somme relative alle richieste di rimborso spese presentate in Conto Sociale;
- voce **2CWU**: storno dell'importo inizialmente destinato al Conto Sociale e successivamente destinato a previdenza complementare: il relativo importo è visualizzabile nella **Sezione FPC** alla "**casella C/Az Fdo 1**" (unitamente alla contribuzione aziendale mensile) oppure nella "**casella Ult. c/Az**";
- voce **1WB7**: importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto buoni spesa **(rientranti nei fringe benefits)**;
- voce **1WR7**: importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto servizi e attività ricreative/sportive/culturali;
- voce **1WY7**: importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto viaggi in convenzione.



**Ricordiamo che i voucher fringe benefit acquistati sulla piattaforma UBI FOR YOU ed evidenziati nel cedolino di febbraio 2023 (voci 1WB0 e 1WB2), sono considerati utili alla determinazione del limite dei fringe benefit previsto per l'anno in corso.**

- **Liquidazione delle imposte a credito o a debito risultanti da Modello 730 - Richiesta di annullamento e/o variazione della seconda rata d'acconto IRPEF o cedolare secca**

Prosegue la liquidazione delle dichiarazioni dei redditi modello 730/2023.

Sono state elaborate le risultanze delle dichiarazioni pervenute tramite l'Agenzia delle Entrate fino al giorno **13 ottobre compreso**.

Le operazioni di liquidazione dei modelli 730 proseguiranno anche nei prossimi mesi e **fino alla chiusura degli stipendi del mese di dicembre**.

- **Provvidenze di studio ai figli dei dipendenti**

Nel cedolino di ottobre sono presenti con **voce 1611** - PROVV.FIGLI STUDENTI, le provvidenze di studio per i figli dei dipendenti relativamente alla scuola secondaria di primo e secondo grado (medie inferiori e superiori).

Si ricorda che entro il **30 novembre p.v.** potranno essere avanzate le richieste relative all'iscrizione al 1° anno di università (anno accademico 2023/2024) con liquidazione nel cedolino di dicembre p.v.

Per ulteriori necessità di chiarimenti per il proprio cedolino è possibile rivolgersi sempre al proprio sindacalista **FABI** di riferimento oppure scrivere direttamente allo **Sportello Normativa** sul sito [www.fabintesasanpaolo.eu](http://www.fabintesasanpaolo.eu)

Milano, 31 ottobre 2023

LA SEGRETERIA **FABI** GRUPPO INTESA SANPAOLO



**INTESA**  **SANPAOLO**

mail: [segreteria@fabintesasanpaolo.org](mailto:segreteria@fabintesasanpaolo.org)  
[www.fabintesasanpaolo.eu](http://www.fabintesasanpaolo.eu)